



INFORMATIONS PRATIQUES PRÉSCOLAIRE



COLLÈGE DU LÉMAN
International School · Geneva

BIENVENUE AU CDL

Chers parents,

Nous nous réjouissons d'accueillir vos enfants au Collège du Léman pour notre année scolaire 2026-2027.

Nous espérons que vous trouverez dans ce document toutes les informations utiles et dates importantes de ce début d'année. N'hésitez pas à nous contacter en cas de besoin.

Nous souhaitons à votre enfant, ainsi qu'à vous, une excellente année scolaire.

Gabrielle Schneebeli-Aubert

Directrice de la section préscolaire

David Binnie

Assistant Administratif

SOMMAIRE

- P3. L'équipe éducative
- P4. Contacter l'école
- P4. Liens utiles
- P5. Autorisation pour les photos
- P5. Informations relatives à la classe
- P5. Réunions parents-enseignants
- P5. Arrivée et Départ
- P6. Déroulement de la journée
- P6. Mercredi après-midi
- P6. Activités extrascolaires
- P6. Garderie
- P7. Service de bus
- P7. Sorties scolaires
- P7. Déjeuner et goûter
- P8. Fêtes
- P8. Stationnement
- P8. Objets trouvés
- P8. Association des Parents d'Élèves
- P9. Santé
- P9. Développement durable
- P9. Non-utilisation des téléphones portables
- P9. Fournitures
- P10. Uniforme scolaire
- P11. Plan du campus

L'ÉQUIPE ÉDUCATIVE

Classes des 2 ans

Julio Escudero
Vanessa Kähr

PS0

julio.escudero@cdl.ch
vanessa.kaehr@cdl.ch

PS0B/1
PS0B/2

Classes des 3 ans

Amélie Mugnier-Lachaux
Jessica Larpin
Dania Caverzasio
Patricia Savioz

PS1

amelie.mugnier@cdl.ch
jessica.larpin@cdl.ch
dania.caverzasio@cdl.ch
patricia.savioz@cdl.ch

PS1F/1
PS1B/2
PS1B/3
PS1/4

Classes des 4 ans

Amélie Mugnier-Lachaux
Nida Fatima
Erica Waechter
Camille Blanc
Tracey Jarvis

PS2

amelie.mugnier@cdl.ch
nida.fatima@cdl.ch
erica.waechter@cdl.ch
camille.blanc@cdl.ch
tracey.jarvis@cdl.ch

PS2F/1
PS2B/2
PS2B/3
PS2B/3
PS2/4

Classes des 5 ans

Carine Aipounière
Eileen Charmant
Alice Chatelain
Carine Aipounière
Isabelle Rossillion
Nora Kruk

PS3

carine.aipouniere@cdl.ch
eileen.charmant@cdl.ch
alice.chatelain@cdl.ch
carine.aipouniere@cdl.ch
isabelle.rossillion@cdl.ch
nora.kruk@cdl.ch

PS3F/1
PS3B/2
PS3B/3
PS3B/4
PS3/5
PS3/6

Assistantes

Elodie Gillet, Soolmaz Hatherell, Bitiel Kahsay, Saïda Koubessy, Nathalie Leclerc, Eva Loos, Keynis Mina, Sofia Papazaiti-Antonoglou, Céu Ribeiro, Viktoria Smith, Ilanit Zrihen

Enseignante spécialisée de musique

Jessie Hosti jessie.hosti@cdl.ch

Enseignant spécialisé d'informatique

PS3 : Jacob Rosch jacob.rosch@cdl.ch

Soutien pédagogique

Aleksandra Mitevska aleksandra.mitevska@cdl.ch
Ambra Fernandes Costa ambra.fernandescosta@cdl.ch

Conseillère psychologique (bilingue)

Tabitha Graham tabitha.graham@cdl.ch

CONTACTER L'ÉCOLE

Bureau du Préscolaire

David Binnie

d.binnie@cdl.ch

+41 (0)22 775 55 36

Assistant administratif

Secrétariat (08h00-12h00)

En dehors de ces heures merci d'envoyer un courriel directement à l'enseignant.e, en mettant la direction en copie en cas d'urgence.

Directrice de la section préscolaire

Gabrielle Schneebeli-Aubert

gabrielle.schneebeli@cdl.ch

+41 (0)22 775 55 96

+41 (79) 810 92 84

Pour annoncer l'absence d'un élève, merci de contacter le secrétariat par mail (copie à l'enseignante) ou par téléphone dès la première heure d'absence en spécifiant nom et prénom de l'élève, ainsi que le nom de l'enseignant.e de l'élève et le motif de son absence.

Merci d'annoncer également l'absence de l'élève aux services du bus et des activités extrascolaires.

Les portes d'entrée sont fermées pendant les heures scolaires. En cas de besoin, vous pouvez nous appeler par la réception.

Autres contacts

Bureau de l'extrascolaire

extracurricular@cdl.ch

+41 (0)22 775 55 74

Service des repas

lunch@cdl.ch

+41 (0)22 775 56 60

Service des bus

bus.cdl@alsa.com

+41 (0)22 775 55 83

Bureau des admissions

admissions@cdl.ch

+41 (0)22 775 56 56

Comptabilité

accounting@cdl.ch

+41 (0)22 775 55 55

Réception

reception@cdl.ch

+41 (0)22 775 55 55

Centre médical

healthcentre@cdl.ch

+41 (0)22 775 56 11

Boutique (uniformes, tenues de sport)

+41 (0)22 775 55 55

Merci de préciser le nom, prénom de l'enfant et sa classe (ou le nom de son enseignant.e) pour toute communication au CDL.

LIENS UTILES

www.cdl.ch

Calendrier scolaire, formulaires, activités extrascolaires, Association des Parents d'Élèves (APE), etc.

Toutes les informations utiles durant l'année scolaires peuvent être retrouvées sur notre site internet à la page dédiée aux parents d'élèves : [L'essentiel pour les parents](#).

iSAMS

Grâce à vos identifiants de connexion, vous aurez un accès personnel aux informations concernant la scolarité de votre enfant. Merci de nous contacter s'ils ne vous ont pas été communiqués.

Application CDL News pour les parents

Assurez-vous d'avoir téléchargé l'application "CDL News" pour les parents afin d'être informés en continu. Elle vous permet également d'accéder aux menus. Celle-ci est disponible dans votre Appstore favori.

AUTORISATION POUR LES PHOTOS

Au moment de l'inscription de votre enfant, vous nous avez, ou non, donné votre accord pour l'utilisation de photos de votre enfant dans notre matériel de communication. Vous aurez l'occasion de confirmer votre choix lors de votre rendez-vous avec l'enseignant.e de votre enfant, et de le modifier à tout moment pendant l'année.

INFORMATION SUR LA CLASSE

La composition de la classe, ainsi que le nom de l'enseignant.e de votre enfant, vous seront communiqués **lors de la journée d'orientation** (uniquement sur rendez-vous), qui aura lieu mercredi 19 août 2026, de 8h00 à 12h00 et de 13h00 à 16h00.

Un lien d'inscription pour un créneau de 15 minutes vous sera envoyé par courriel le mercredi 12 août.

Des réunions d'information auront ensuite lieu dans la classe de votre enfant. À cette occasion, l'enseignant.e présentera les programmes, les objectifs pédagogiques et les projets de l'année.

- PSO : jeudi 3 septembre 2026, à 17h00
- PS1 : lundi 7 septembre 2026, à 17h00
- PS2 : mardi 8 septembre 2026, à 17h00
- PS3 : lundi 14 septembre 2026, à 17h00

RÉUNIONS PARENTS - ENSEIGNANTS

- Vendredi 6 novembre 2026
- Mardi 9 mars 2027

Durant cette journée, les cours sont supprimés, mais une garderie sera à votre disposition. Cette réunion est organisée pour discuter des progrès de votre enfant et des meilleurs moyens à mettre en œuvre pour l'accompagner avec succès dans sa scolarité. Elle se déroulera en ligne, sur rendez-vous.

ARRIVÉE ET DÉPART

Le matin, les parents conduisent leur enfant jusqu'à la classe et signent la fiche de présence.

Ils peuvent venir chercher leur enfant directement dans la salle de classe à 15h10 (12h15 le mercredi) ou l'inscrire au service de garde ou à des activités extrascolaires. Dans ce cas, l'équipe des activités extrascolaires prendra en charge les enfants directement dans la salle de classe.

Pour des raisons de sécurité, si une personne étrangère aux personnes mentionnées dans la fiche d'informations vient chercher votre enfant, vous devez en informer l'enseignant.e.

DÉROULEMENT DE LA JOURNÉE

Arrivée

8h15 - 8h45 pour les PS0, PS1, et PS2

8h15 - 8h30 pour les PS3

Nous proposons un service d'accueil du matin à partir de 7h45. Merci de noter que les places sont limitées. Vous recevrez des informations complémentaires ainsi qu'un lien d'inscription au cours de la semaine précédant la rentrée scolaire.

Départ

15h10 (12h15 le mercredi)

Repas

Tous les enfants déjeunent dans la salle à manger de la section préscolaire en trois services.

Si votre enfant n'est pas inscrit au « repas chaud », il apporte un pique-nique froid ou à réchauffer. Merci de noter que les repas apportés restent à température ambiante jusqu'au moment où ils sont consommés.

Changement d'organisation

Il est important de mettre l'enseignant.e en copie de TOUT message de changements (bus, garderie, activité extrascolaire...).

MERCREDI APRÈS-MIDI

Il n'y a pas classe le mercredi après-midi, mais des activités extrascolaires et une garderie sont organisées jusqu'à 18h45.

Pour les enfants non-inscrits aux activités extrascolaires ou à la garderie, l'horaire de sortie le mercredi est 12h15 (après les repas).

Les enfants participant à des activités peuvent être gardés avant et après les activités jusqu'à 18h45, ou raccompagnés au bus à 16h00.

ACTIVITÉS EXTRASCOLAIRES

Le CDL propose de nombreuses activités extrascolaires : gymnastique, judo, équitation, découverte du sport, natation, bricolage, cuisine, dessin et peinture, danse, tennis... Les enfants sont conduits directement de leur salle de classe au lieu où se déroule l'activité.

Vous trouverez toutes les informations utiles sur notre page web dédiée à la rentrée scolaire : cdl.ch/rentrée, ainsi que sur l'application mobile CDL News (rubrique « Information »). Pour toute aide complémentaire, vous pouvez également contacter : extracurricular@cdl.ch.

GARDERIE

Une garderie payante accueille les enfants tous les jours scolaires de 15h15 à 18h45 (12h20 à 18h45 le mercredi).

Contact : extracurricular@cdl.ch

SERVICE DE BUS

Nous avons un service de bus disponible pour venir chercher les enfants à leur domicile et les conduire à l'école, de même que pour les ramener chez eux en fin de journée.

Les élèves arrivant en bus CDL sont confiés aux assistant.e.s, qui les accompagnent dans leur classe et vice-versa pour le retour à 16h00. Nous avons besoin d'un mot écrit (ou e-mail de confirmation) pour tout changement de routine lors de la sortie des classes au plus tard le matin même.

Si vous n'avez pas reçu de confirmation avant la rentrée des classes, veuillez contacter le service des transports à l'adresse bus.cdl@alsa.com ou au 022 775 55 83.

Veillez noter que le service de bus scolaire ne sera PAS assuré le matin du premier jour de classe (lundi 24 août 2026).

En revanche, l'après-midi, le bus attendra les élèves inscrits au service comme lors d'une journée scolaire habituelle (départ du bus à 16h00 précises).

SORTIES SCOLAIRES

Des sorties scolaires ou spectacles à portée pédagogique seront organisées tout au long de l'année. Un forfait annuel "sorties à la journée" de 110 CHF est facturé aux parents en début d'année scolaire.

DÉJEUNER ET GOÛTER

Le CDL propose un repas chaud supervisé par une diététicienne (Scolarest). Il fournit un menu sain et équilibré, qui varie chaque semaine. Il offre une salade et/ou un légume, des protéines sous forme de viande ou poisson, des féculents et un dessert/fruit. Un repas végétarien est proposé chaque jour.

Tous les enfants prennent leur déjeuner dans notre salle à manger, répartis sur trois services. Si votre enfant n'est pas inscrit au repas chaud de l'école, il ou elle devra apporter un pique-nique, qui pourra être consommé froid ou réchauffé par nos soins. Merci de noter que les repas apportés restent à température ambiante jusqu'au moment où ils sont consommés.

Les parents fournissent chaque jour un fruit ou un légume pour le goûter du matin.

Contact : lunch@cdl.ch

FÊTES

Les anniversaires

Ce sont des événements que les enfants aiment partager avec leurs camarades. Vous pouvez, si vous le désirez, apporter des gâteaux pour la classe. **Veillez-vous assurer que, pour des raisons d'allergie, les gâteaux ne contiennent pas de traces de fruits à coque (noix, noisettes, etc.)**

Les invitations privées sont distribuées à l'école uniquement si toute la classe est concernée.

Les fêtes

Les fêtes célébrées au Préscolaire sont :

- Halloween
- Escalade (une célébration historique traditionnelle à Genève)
- Chasse aux œufs de Pâques
- Journée des familles (merci de noter que nous ne célébrons pas la Fête des Mères ou la Fête des Pères)
- Spectacle de fin d'année

STATIONNEMENT

Les parents peuvent stationner temporairement (15 minutes maximum) leur voiture derrière les bâtiments de l'école Secondaire (Picasso), le temps de conduire ou de récupérer leurs enfants, en veillant à éteindre leur moteur.

OBJETS TROUVÉS

Les objets et les vêtements trouvés sont déposés dans une boîte à l'entrée du bâtiment Pollux. Aidez-nous, SVP, à prendre soin des affaires de vos enfants en les étiquetant clairement ! Merci beaucoup.

ASSOCIATION DES PARENTS D'ÉLÈVES

L'Association des Parents d'Élèves (APE) est une association à but non lucratif, gérée par des parents volontaires, qui travaille en collaboration avec l'école afin de soutenir le corps enseignant et de proposer des activités ludiques à vos enfants. Une assemblée générale a lieu une fois par mois et tout le monde est invité à y assister.

Contact : Samantha Greenwood, sup.s.greenwood@cdl.ch

SANTÉ

Pensez à informer les enseignant.e.s et les infirmières de tout problème de santé, régime spécial, allergies.

- Si nécessaire, les médicaments peuvent être apportés à l'école dans leur emballage original, portant le nom de l'enfant avec l'ordonnance du médecin.
- En cas de fièvre, de maladie contagieuse, vomissements, nous vous demandons de nous en informer et de **garder votre enfant jusqu'à la guérison complète (24 heures minimum sans symptômes)** pour éviter les contagions.
- Tout enfant envoyé à l'école sort à la récréation et ne peut être gardé à l'intérieur, sauf en cas d'événement exceptionnel.
- Si votre enfant présente de la fièvre ou des douleurs (mal de ventre, de gorge..) ou si nous avons le sentiment qu'il/elle est malade, vous serez contactés, afin de venir le/la chercher.

Contact centre médical : healthcentre@cdl.ch

Tel: +41 (0) 22 775 56 11

DÉVELOPPEMENT DURABLE

Le CDL a développé une charte au niveau du respect de l'environnement et du développement durable. Il appartient à tous de montrer le bon exemple dans ce domaine, en respectant, notamment, le tri de déchets dans les poubelles sélectives mises à disposition.

POLITIQUE DE NON-UTILISATION DES TÉLÉPHONES PORTABLES

Le CDL a mis en place une politique de non-utilisation des téléphones portables. Nous vous remercions de bien vouloir nous aider à donner l'exemple à tous nos élèves en vous abstenant d'utiliser votre téléphone lorsque vous êtes sur le campus.

FOURNITURES

Votre enfant doit apporter :

- Un sac à dos ou un cartable.
- Une paire de pantoufles qui tiennent au pied et à la cheville.
- Des vêtements de rechange dans un sac étiqueté à son nom (fourni par le CDL), qui sera laissé à l'école.
- Une boîte de mouchoirs en papier.

Tous ces articles doivent être clairement marqués à son nom.

Fournitures scolaires

Les fournitures sont fournies par l'école et leur coût est compris dans les frais d'écologie. Elles seront remises à votre enfant à son arrivée en classe.

UNIFORME SCOLAIRE

Veillez habiller vos enfants en fonction du temps, car les récréations se passent dehors, à moins qu'il ne pleuve ou qu'il ne fasse très froid. Un imperméable et un chapeau de soleil doivent être apportés à l'école si nécessaire.

A l'intérieur des bâtiments, les enfants doivent porter l'uniforme du Préscolaire (voir ci-dessous). Les filles doivent porter des collants ou des leggings de couleur unie. Les jours où les enfants ont le sport, ils viennent habillés en tenue de sport CDL et chaussés de chaussures de sport appropriées.

Vous pouvez acheter l'uniforme scolaire et la tenue de sport via notre e-shop (articles à retirer au mois d'août) ou dans notre boutique sur le campus. Toutes les informations concernant l'e-shop ainsi que les horaires d'ouverture de la boutique sont disponibles sur notre page dédiée : cdl.ch/rentrée.

Pour les garçons

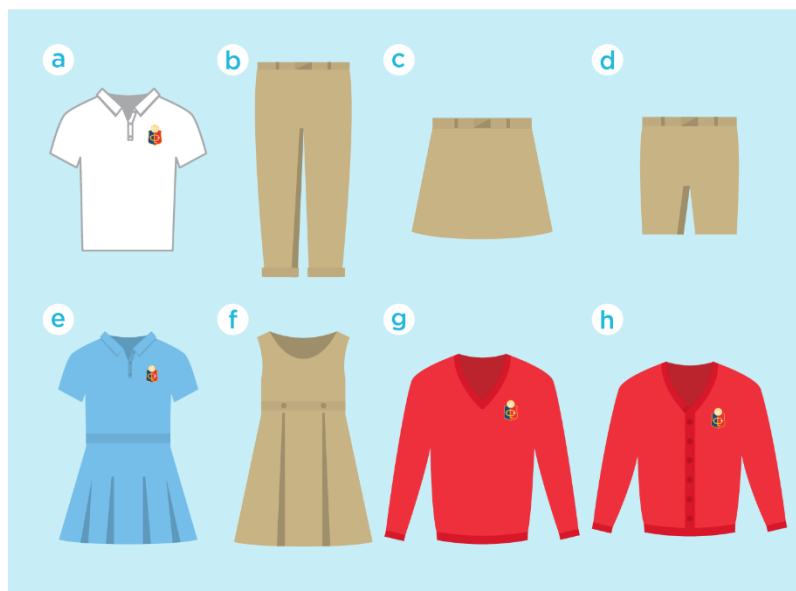
Un polo blanc avec logo CDL (a)
Un pantalon kaki (b)
Un short kaki (d)

Pour les filles

Un polo blanc avec logo CDL (a)
Une robe chasuble kaki (f)
Jupe kaki (c) ou short kaki (d)
Un pantalon kaki (b)
Une robe d'été bleu Chambray (e)

Pour les garçons et les filles

Un pullover rouge avec logo CDL (g)
Un cardigan rouge avec logo CDL (h)
Une polaire rouge avec logo



PLAN DU CAMPUS



COLLÈGE DU LÉMAN
École Internationale • International School

- A Reception | Réception**
- General Management and Administration | Direction Générale et Administration
 - Finance | Finance
 - IT Department | Informatique
 - Admissions Office | Bureau des admissions
 - Bookstore | Boutique
 - Human Resources | Ressources humaines

- B Pre-school | Préscolaire**
- Pollux
 - Castor

- C Primary School | Primaire**
- Christina
 - Espace Mandela
 - Ferrari
 - Pagnol
 - Potter
 - Reagan
 - Saint-Exupéry

- D Middle & High School | Secondaire**
- Cervin
 - Eiger
 - La Fontaine
 - Mont-Blanc
 - Olympus
 - Picasso
 - Salève

- Boarding Houses | Maisons de l'internat**

- Champ des Bois
- Concha
- Léman
- New Portena
- Old Portena
- Olympus
- Villa du Lac

- Health Centre**
- Panther's Café**
- Toilets | Toilettes**

- Locker keys & lost property | Clés des casiers & objets trouvés**
- Playground | Terrain de jeux**
- Forest School | Ecole à ciel ouvert**

- Cafeteria | Cafétéria**
- Visitors parking | Parking visiteurs**
- Drop-off / pick-up | Zone de prise en charge & de dépose**

